

OGÓLNE WARUNKI NAJMU

I. Definicje

Określenia użyte w niniejszych Ogólnych Warunkach Najmu oznaczają:

- a) **k.c.** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121, tj. ze zm.);
- b) **Konsument** – osoba fizyczna, który zgodnie z art. 221 k.c. zawiera umowę najmu w celu niezwiązanym bezpośrednio z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową;
- c) **Najemca** – osoba fizyczna, w tym Konsument, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która zawiera Umowę;
- d) **OWN** – niniejsze Ogólne Warunki Najmu określające zasady używania Przedmiotu Najmu oraz prawa i obowiązki Stron w ramach zawartej Umowy;
- e) **Partner** – podmiot prowadzący sklep internetowy, w tym sklep z instrumentami muzycznymi lub innymi produktami hobbystycznymi lub użytkowymi, współpracujący z Wynajmującym, w którym Najemca dokonuje wyboru Przedmiotu Najmu z wykorzystaniem funkcjonalności tego internetowego sklepu muzycznego,
- f) **Przedmiot Najmu** – instrument muzyczny lub inny produkt hobbystyczny, lub inny produkt użytkowy stanowiący przedmiot najmu, wskazany szczegółowo w Umowie; W skład Przedmiotu Najmu wchodzi także dołączone do niego akcesoria takiej jak w szczególności futerał, zasilacz, śruby do regulacji, instrukcja obsługi, karta gwarancyjna.
- g) **Umowa** – umowa najmu Przedmiotu Najmu, zawarta przez Strony określająca Przedmiot Najmu oraz prawa i obowiązki obu Stron wraz z załącznikami będącymi jej integralną częścią, a także wszelkie aneksy oraz porozumienia do takich umów; kwestie w niej nierozstrzygnięte regulują niniejsze OWN i k. c.;
- h) **Wynajmujący** – spółka UniVibe sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem ul. Sarmacka 1/19, 02-972 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000853684, NIP: 9512505831.

II. Przedmiot Umowy

1. Wynajmujący, w zakresie działalności swego przedsiębiorstwa i w ramach Umowy, zobowiązuje się oddać Najemcy do używania określony w Umowie Przedmiot Najmu na czas nieoznaczony, lecz nie krótszy niż minimalny okres najmu wskazany w Umowie, w zamian za zapłatę przez Najemcę czynszu i innych opłat wynikających z Umowy.
2. Najemca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że wysokość czynszu najmu jak i innych opłat może być uzależnione od długości wybranego przez Najemcę minimalnego okresu najmu. Minimalny okres najmu może być wydłużony w trakcie jego trwania na wniosek Najemcy zgodnie z zasadami określonymi w OWN.
3. Najemca niniejszym przyjmuje do wiadomości, iż Przedmiot Najmu na dzień zawarcia Umowy może nie znajdować się w posiadaniu Wynajmującego. W takim przypadku, w związku z zawarciem Umowy i powstaniem po stronie Wynajmującego zobowiązania do oddania do używania Najemcy Przedmiotu Najmu, Wynajmujący nabeędzie prawo dysponowania Przedmiotem Najmu od Partnera w celu oddania go do używania Najemcy, o ile będzie to możliwe.
4. Informacje o Przedmiocie Najmu dostępne na stronach sklepu internetowego Partnera zamieszcza Partner, który jednocześnie ponosi odpowiedzialność za umieszczone przez siebie treści.

III. Zawarcie Umowy

1. Najemca korzystając z funkcjonalności sklepu internetowego Partnera lub platformy transakcyjnej Wynajmującego, dokonuje wyboru produktu głównego oraz produktów dodatkowych, które mają być Przedmiotem Najmu.
2. W celu wynajęcia Przedmiotu najmu Najemca powinien skorzystać z udostępnionego przez Wynajmującego, za pośrednictwem Partnera lub bezpośrednio na stronie internetowej Wynajmującego, linku przenoszącego do Formularza Zamówienia.
3. Najemca jest zobowiązany do wypełnienia Formularza Zamówienia oraz podania danych niezbędnych do weryfikacji tożsamości Najemcy oraz oceny jego wiarygodności płatniczej.
4. Po wypełnieniu Formularza Zamówienia zostanie wygenerowana Umowa zawierająca wszystkie dane dotyczące Przedmiotu Najmu, czynszu i innych opłat, minimalnego okresu najmu, usług dodatkowych. Najemca w celu zawarcia Umowy powinien zaakceptować warunki Umowy oraz niniejsze OWN wybierając opcję „Akceptuję Umowę”.
5. Zawieranie Umowy może zostać w każdej chwili przerwane przez Najemcę, aż do momentu wybrania opcji „Akceptuję umowę”.
6. Po wypełnieniu przez Najemcę powyższych formalności Wynajmujący dokona weryfikacji Najemcy, w tym weryfikacji jego zobowiązań w Biurach Informacji Gospodarczej, Biurach Informacji Kredytowej oraz weryfikacji dostępności Przedmiotu Najmu u wybranego Partnera.
7. W celu identyfikacji Najemcy może zostać poproszony o dokonanie przelewu w wysokości 1 zł na wskazany rachunek Bankowy.
8. Wynajmujący może kontaktować się bezpośrednio z Najemcą, z wykorzystaniem danych kontaktowych podanych w Formularzu Zamówienia, w celu weryfikacji poprawności podanych danych oraz złożonego Zamówienia.
9. Po złożeniu Zamówienia Wynajmujący niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia następuje poprzez przesłanie stosownej wiadomości na podany w Formularzu Zamówienia adres poczty elektronicznej Najemcy, która zawiera co najmniej potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Umowy, w tym treść Umowy oraz OWN.
10. W przypadku negatywnej weryfikacji Najemcy, Wynajmujący może odmówić zawarcia Umowy, o czym niezwłocznie informuje go przesyłając stosowną informację na podany w Formularzu Zamówienia adres poczty elektronicznej Najemcy.
11. W przypadku braku dostępności wybranego Przedmiotu Najmu, Wynajmujący niezwłocznie informuje Najemcę o powyższym fakcie poprzez przesłanie stosownej wiadomości na podany w Formularzu Zamówienia adres poczty elektronicznej Najemcy. W takim przypadku Strony uznają Umowę za niezawartą. Wynajmujący dokonuje zwrotu wszelkich płatności uiszczonych przez Najemcę na poczet tej Umowy. Zwrot płatności następuje nie później niż w terminie 14 dni od dnia wysłania ww. wiadomości przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Najemca lub na rachunek bankowy wskazany przez Najemcę.
12. Po dokonanej pozytywnej weryfikacji oraz potwierdzeniu u Partnera możliwości nabycia wskazanego Przedmiotu Najmu, Wynajmujący niezwłocznie informuje Najemcę o powyższym fakcie poprzez przesłanie stosownej wiadomości na podany w Formularzu Zamówienia adres poczty elektronicznej Najemcy, wraz z treścią zaakceptowanej Umowy oraz OWN. Z chwilą akceptacji przez Najemcę Umowy Najmu w systemie Wynajmującego, Umowę uważa się za zawartą.
13. Informacje wskazane w ust. III pkt. 10-12 powinny zostać przesłane do Najemcy nie później niż w terminie 3 dni roboczych tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
14. Najemca w celu zawarcia Umowy musi dysponować komputerem lub innym urządzeniem multimedialnym umożliwiającym dostęp do Internetu, posiadać adres poczty elektronicznej, oraz korzystać z przeglądarki internetowej obsługiwanej przez Stronę internetową Wynajmującego. Najemca zobowiązany jest do podania wszelkich danych dotyczących Umowy, w tym wypełnienia Formularza Zamówienia, osobiście lub przy pomocy uprawnionego przedstawiciela handlowego Wynajmującego.

IV. Wydanie i zwrot Przedmiotu Najmu

1. Wydanie i zwrot Przedmiotu Najmu nastąpi zgodnie z postanowieniami Umowy i OWU.
2. Przedmiot Najmu może zostać odebrany osobiście w sklepie Partnera na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, o ile Partner umożliwi osobisty odbiór lub przesłany przez Partnera za pomocą firmy kurierskiej na adres wskazany przez Najemcę. W każdym przypadku Najemca zobowiązany jest - w celu jego identyfikacji - do okazania przy odbiorze Przedmiotu Najmu dokumentu tożsamości podanego w wypełnionym Formularzu Zamówienia lub podania kodu otrzymanego na podany nr telefonu lub adres mailowy. Doręczenie i odbiór przez Najemcę Przedmiotu Najmu za pośrednictwem firmy kurierskiej rozumiane jest jako odbiór Przedmiotu Najmu bez wniesienia zastrzeżeń co do stanu technicznego Przedmiotu Najmu, z zastrzeżeniem postanowień ust. IV pkt 7.
3. Koszty dostawy Przedmiotu Najmu na adres wskazany przez Najemcę, w tym koszty opłat transportowych, ponosi Najemca. Koszty te zostaną wskazane w trakcie składania Zamówienia. Dostawa Przedmiotu Najmu nastąpi zgodnie z warunkami dostawy obowiązującymi u Partnera.
4. Termin dostawy nie będzie dłuższy niż 7 dni dla przedmiotów znajdujących się w magazynie Partnera. W pozostałych przypadkach o przewidywanym terminie dostawy Najemca zostanie poinformowany w terminie 3 dni od daty Zamówienia. W przypadku wykupienia dodatkowego pakietu serwisowego, termin dostawy może ulec wydłużeniu o czynności serwisowe podjęte zgodnie z zamówieniem Najemcy.
5. W przypadku zobowiązania do ustanowienia zabezpieczenia Przedmiot Najmu (kaucji zwrotnej) zostanie wydany Najemcy pod warunkiem terminowego ustanowienia zabezpieczenia w pełnej wysokości, zgodnie z Umową.
6. W przypadku, gdy Najemca nie dokona odbioru Przedmiotu Najmu od kuriera Wynajmujący uprawniony jest do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

7. Jeżeli Przedmiot Najmu zostanie dostarczony Najemcy z oczywistymi uszkodzeniami, powstałymi w czasie transportu, Najemca powinien zgłosić takie wady możliwie jak najszybciej Kurierowi oraz bezpośrednio Wynajmującemu (dane kontaktowe w rozdziale dotyczącym Reklamacji oraz na stronie internetowej: www.g4.rent).
8. Od momentu odbioru Przedmiotu Najmu, Najemca odpowiada wobec Wynajmującego za jego utratę, zniszczenie lub uszkodzenie, a także za każdy przypadek zmniejszenia jego wartości, który nie jest następstwem używania Przedmiotu Najmu przez Najemcę zgodnie z przeznaczeniem, jego właściwościami i zaleceniami producenta.
9. Najemca zwraca Przedmiot Najmu, na swój koszt i osobiście, najpóźniej w dniu zakończenia Umowy lub w następnym dniu roboczym - jeżeli dzień zakończenia Umowy przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy lub w niedzielę – w miejscu wskazanym w Umowie. Wynajmujący zwolni Najemcę z obowiązku zwrotu przedmiotu Najmu, jeśli Najemca zdecyduje się na wykupienie przedmiotu Najmu i dokona za niego zapłaty przed upływem terminu zakończenia Umowy. Wykupienie Przedmiotu Najmu nie zwalnia Najemcy z obowiązku uregulowania czynszu najmu oraz innych opłat za cały okres Najmu. Na wniosek Najemcy, Wynajmujący może – w szczególnych przypadkach i pod warunkiem dostarczenia przez Najemcę dodatkowej dokumentacji dotyczącej bieżącego stanu Przedmiotu Najmu – zgodzić się na zwrot Przedmiotu Najmu za pośrednictwem kuriera.
10. Najemca zobowiązany jest do wypełnienia protokołu zwrotu Przedmiotu Najmu i dostarczenia go drogą mailową na wskazany przez Wynajmującego adres mailowy, wraz z odpowiednią dokumentacją fotograficzną wykonaną przed zwrotem Przedmiotu Najmu. Dodatkowo Najemca jest zobowiązany do przedstawienia wypełnionego protokołu zwrotu w punkcie zwrotu wskazanym w Umowie i po wprowadzeniu ewentualnych uwag ze strony przyjmującego, do podpisania protokołu zwrotu i pozostawienia go w punkcie zwrotu.
11. Po zakończeniu Umowy, Najemca jest zobowiązany jest zwrócić Przedmiot Najmu w stanie niepogorszonym, wraz z oryginalnymi akcesoriami oraz opakowaniem wydanym Najemcy w dacie wydania Przedmiotu Najmu, przy uwzględnieniu jego normalnego zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji. W przypadku zwrotu osobistego stan Przedmiotu Najmu zostanie opisany w podpisany przez Najemcę oraz działającego w imieniu Wynajmującego Partnera protokole.
12. Opis normalnego zużycia oraz zasady oceny stanu przedmiotu Najmu przy jego zwrocie określa załącznik do Ogólnych Warunków Najmu.
13. Stan zwracanego Przedmiotu Najmu zostanie każdorazowo oceniony przez Wynajmującego lub działającego w jego imieniu Partnera. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości w tym względzie Wynajmujący przedstawi Najemcy w terminie 7 dni raport o stanie Przedmiotu Najmu. Najemca będzie uprawniony do złożenia zastrzeżeń do raportu w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Po upływie tego terminu wszelkie roszczenia w tym zakresie będą rozpatrywane w trybie procedury reklamacyjnej.
14. W przypadku, gdy zużycie Przedmiotu Najmu w dacie zwrotu przekracza normalne zużycie lub Przedmiot Najmu jest uszkodzony, bądź niesprawny, Wynajmujący może obciążyć Najemcę kosztem przywrócenia Przedmiotu Najmu do wymaganego stanu. Takie oszacowanie kosztów może zostać poparte – na wniosek i koszt Najemcy - wyceną dokonaną przez niezależnego rzeczoznawcę. Najemca obowiązany jest do uiszczenia ww. kosztów w terminie do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Wynajmującego, przy czym Wynajmujący ma prawo obciążyć kartę kredytową Najemcy wskazaną w umowie najmu. W przypadku uszkodzenia Przedmiotu Najmu powodującego Szkodę Całkowitą, Wynajmujący odstąpi od dokonania naprawy, a Najemca będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania równego wartości Przedmiotu Najmu wskazanego w Umowie. W takim przypadku Najemca, po uiszczeniu odszkodowania ma prawo zachować uszkodzony Przedmiot Najmu. Strony uznają, że w stosunku do Przedmiotu Najmu występuje Szkada Całkowita w przypadku, gdy:
 - a) Koszty naprawy Przedmiotu Najmu przekraczają 40% jego wartości początkowej wskazanej w Umowie;
 - b) Nie jest możliwe doprowadzenie Przedmiotu Najmu do stanu umożliwiającego normalne korzystanie z niego, tj. z zachowaniem jego pełnej, fabrycznej funkcjonalności;
 - c) Nie jest obiektywnie możliwe usunięcie stwierdzonych uszkodzeń lub śladów ponadnormalnego zużycia, co powoduje spadek wartości Przedmiotu Najmu o więcej niż 40% w stosunku do jego wartości początkowej wskazanej w Umowie.
15. Jeżeli Najemca nie dokona zwrotu Przedmiotu Najmu po rozwiązaniu Umowy przez Wynajmującego z winy Najemcy, Wynajmujący ma prawo obciążenia Najemcy opłatami z tytułu bezumownego korzystania z Przedmiotu Najmu w wysokości dwukrotności miesięcznego czynszu brutto za każdy rozpoczęty miesiąc korzystania z Przedmiotu Najmu po dacie zakończenia Umowy przez okres pierwszych 3 miesięcy i trzykrotności miesięcznego czynszu brutto za każdy następny rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z Przedmiotu Najmu począwszy od czwartego miesiąca po terminie, w którym Przedmiot Najmu miał zostać zwrócony.
16. W przypadku gdy Wynajmujący nie rozwiąże wcześniej Umowy oraz pod warunkiem wykonania przez Najemcę wszelkich zobowiązań finansowych wynikających z Umowy, Najemca ma prawo nabycia Przedmiotu Najmu:
 - a) za cenę wykupu wskazaną w Umowie;
 - b) w innym okresie – za cenę ustaloną odrębnie przez Strony.
17. W celu skorzystania z uprawnienia, o którym mowa powyżej, Najemca:
 - a) w przypadku wykupu na koniec danego okresu najmu wskazanego w Umowie – w terminie nie krótszym niż 7 dni przed upływem okresu najmu – poinformuje Wynajmującego drogą elektroniczną na adres biuro@g4.rent o zamiarze skorzystania z ww. uprawnienia;
 - b) w przypadku wykupu w innym okresie - prześle do Wynajmującego drogą elektroniczną na adres biuro@g4.rent wniosek o wykup ze wskazaniem proponowanej daty wykupu. W odpowiedzi na ww. wniosek Wynajmujący przedłoży Najemcy ofertę nabycia Przedmiotu Najmu, która będzie wiążąca przez okres 30 dni.
18. W przypadku zaakceptowania przez Najemcę ceny Przedmiotu, Wynajmujący prześle Najemcy fakturę pro formę na sprzedaż Przedmiotu Najmu (lub inny dokument o równorzędym znaczeniu). Najemca obowiązany jest do zapłaty kwoty określonej na pro-formie lub innym równorzędym dokumencie, wraz z należnym podatkiem VAT, w terminie wskazanym w powyższym dokumencie. Wszelkie ewentualne dodatkowe koszty, związane ze sprzedażą Przedmiotu Najmu, ponosi Najemca.

V. Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony z minimalnym okresem najmu wskazanym w Umowie. Wyboru minimalnego okresu najmu, z opcji udostępnionych przez Wynajmującego dla danego Przedmiotu Najmu, dokonuje Najemca. Minimalny okres najmu może zostać wydłużony na wniosek Najemcy zgodnie z OWN.
2. Okres najmu rozpoczyna się w dniu odbioru Przedmiotu Najmu przez Najemcę (osobistego lub od kuriera).
3. Złożenie przez Najemcę w minimalnym okresie najmu oświadczenia o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wywołuje skutek na ostatni dzień minimalnego okresu najmu (odpowiednio na ostatni dzień przedłużonego minimalnego okresu najmu) tj. z tym dniem Umowa ulega rozwiązaniu.
4. W przypadku dokonania przez Najemcę wykupu Przedmiotu Najmu Umowa ulega rozwiązaniu z tym dniem.
5. W przypadku szkody całkowitej Przedmiotu Najmu lub jego kradzieży Umowa wygasa z dniem skutecznego zgłoszenia tego zdarzenia Wynajmującemu przez Najemcę (o ile zdarzenie to rzeczywiście miało miejsce). Wygaśnięcie Umowy nie zwalnia Najemcy z obowiązków wskazanych w Umowie dotyczących czynności podejmowanych przy kradzieży lub szkodzie całkowitej, jak i z ewentualnej odpowiedzialności za szkody w Przedmiocie Najmu, w tym odpowiedzialności odszkodowawczej związanej z kradzieżą lub szkodą całkowitą.
6. Po upływie minimalnego okresu najmu czynsz najmu oraz pozostałe warunki najmu nie ulegają zmianie i obowiązują do dnia:
 - a) zwrotu Przedmiotu Najmu przez Najemcę – w przypadku, gdy Najemca nie składa innych oświadczeń w tym względzie lub
 - b) upływu terminu wskazanego w oświadczeniu o rozwiązaniu lub o wypowiedzeniu Umowy, a w przypadku braku wskazania terminu w takim oświadczeniu, po upływie 7 dni od daty otrzymania takiego oświadczenia przez Wynajmującego. Najemca zobowiązany jest w tym terminie do zwrotu Przedmiotu Najmu zgodnie z niniejszym OWN, przy czym w dniu zwrotu Umowa ulega rozwiązaniu lub
 - c) wykupu Przedmiotu Najmu przez Najemcę lub
 - d) wygaśnięcia Umowy na skutek zgłoszenia kradzieży lub szkody całkowitej.
7. Jednostronny zwrot Przedmiotu Najmu przez Najemcę bez zgody Wynajmującego w okresie minimalnego okresu najmu nie stanowi o wcześniejszym rozwiązaniu Umowy.
8. W przypadku nieuregulowania w terminie przez Najemcę czynszu najmu lub jakichkolwiek innych opłat wynikających z Umowy Najmu za co najmniej jeden okres rozliczeniowy, Wynajmujący wezwie Najemcę do zapłaty zaległych opłat, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
9. Wynajmujący może ponadto wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) Powzięcia informacji o dalszym podnajęciu (lub bezpłatnym użyczeniu) przez Najemcę bez zgody Wynajmującego Przedmiotu Najmu osobom trzecim;
 - b) Niedokonania odbioru Przedmiotu Najmu (osobistego lub od kuriera) w terminie ustalonym zgodnie Umową i OWN;
 - c) W przypadku powzięcia informacji o wykorzystywaniu Przedmiotu Najmu w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy;
 - d) Zwrotu Przedmiotu Najmu przed upływem okresu na jaki Umowa została zawarta;
 - e) Powzięcia informacji o dokonywaniu względem Przedmiotu Najmu czynności niezgodnych z treścią niniejszego OWN, albo szkody całkowitej dla Przedmiotu Najmu;

- f) Niewykonywanie przez Najemcę względem Przedmiotu Najmu powinności wynikających z Umowy i OWN;
 - g) Gdy wobec Najemcy powstały przesłanki do otwarcia postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego;
 - h) Gdy Najemca zataił lub nie ujawnił jakichkolwiek informacji przy zawarciu Umowy z Wynajmującym, jeżeli powyższa okoliczność zagraża lub narusza interes Wynajmującego lub jakiejkolwiek informacje zawarte w dokumentach przekazanych Wynajmującemu mające związek z Umową okażą się nieprawdziwe;
 - i) Gdy z okoliczności wynika uzasadnione podejrzenie dokonania kradzieży lub przywłaszczenia Przedmiotu Najmu w związku z zawarciem Umowy;
 - j) Gdy Najemca postawiony został w stan likwidacji;
 - k) Informacje zawarte w przedstawionych przez Najemcę dokumentach nie są zgodne ze stanem faktycznym, prawnym lub innymi składanymi Wynajmującemu przez Najemcę w formie pisemnej oświadczeniami;
 - l) Zmiany w strukturze organizacyjnej Najemcy mogą w ocenie Wynajmującego skutkować podniesionym ryzykiem niewywiązywania się Najemcy z zobowiązań wynikających z Umowy Najmu bądź innych umów zawartych pomiędzy Najemcą i Wynajmującym;
 - m) Z winy Wynajmującego Przedmiot Najmu utracił gwarancję producenta;
 - n) Niewpłacenie przez Najemcę kaucji w wymaganej Umową wysokości lub w przypadku wykorzystania kaucji przez Wynajmującego w trakcie trwania Umowy, niezupelnienia kaucji do pełnej wysokości na żądanie Wynajmującego.
10. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. V pkt. 9 lit. a) –g) oraz lit. j)– m) powyżej zostanie poprzedzone upomnieniem, w którym Wynajmujący wezwie Najemcę do złożenia wyjaśnień, wykonania określonego obowiązku lub zaniechania naruszeń, w terminie nie krótszym niż 5 dni. Dopiero po upływie tego dodatkowego terminu i niezastosowania się Najemcy do wezwania, Wynajmujący uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.
11. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wynajmującego Najemca jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić Przedmiot Najmu na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
12. Najemca, w terminie 7 dni od dnia rozwiązania Umowy, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wynajmującego wszystkich zaległych zafakturowanych czynszów oraz odszkodowania z tytułu rozwiązania Umowy w minimalnym okresie najmu (odpowiednio w przedłużonym minimalnym okresie najmu), o ile takie odszkodowanie przysługuje Wynajmującemu.
13. W przypadku, gdy Najemca nie zwróci Przedmiotu Najmu w terminie ustalonym zgodnie z ust. IV pkt 9 lub w terminie wyznaczonym przez Wynajmującego zgodnie z ust. V pkt 11 powyżej, Wynajmujący będzie miał prawo objąć go w posiadanie na koszt Najemcy, bez uprzedniego wezwania, a Najemca zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania o miejscu, w którym znajduje się Przedmiot Najmu. Niezależnie od powyższego, Najemca zobowiązany będzie zapłacić koszty związane z odebraniem Przedmiotu Najmu, łącznie z kosztami interwencji osób trzecich oraz opłaty z tytułu bezumownego korzystania z Przedmiotu Najmu w wysokości określonej w OWN.
14. W przypadku rozwiązania Umowy Najmu w okresie minimalnego okresu najmu Najemca będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania. Wysokość odszkodowania będzie wyliczona, w przypadku zwrotu Przedmiotu Najmu, jako suma wszystkich przewidzianych w Umowie w okresie minimalnego najmu (odpowiednio w przedłużonym minimalnym okresie najmu) czynszów (pomniejszonych o dyskonto z tytułu wcześniejszej spłaty), powiększona o poniesione przez Wynajmującego wszelkie koszty naprawy uszkodzeń, bądź przywrócenia przedmiotu Najmu do stanu normalywnego zużycia adekwatnego do upływu czasu, a następnie pomniejszona o kwotę czynszów, jaką Wynajmujący uzyskał z wynajmu Przedmiotu Najmu od Najemcy do momentu zwrotu Przedmiotu Najmu. Do obliczenia dyskonta stosowana będzie, obowiązująca w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego miesiąc rozwiązania umowy stopa WIBOR 3M.
15. W przypadku braku zwrotu Przedmiotu Najmu, gdy opóźnienie wyniesie co najmniej 30 dni od daty zakończenia lub rozwiązania Umowy Najmu, wysokość odszkodowania stanowi karę umowną o wartości początkowej Przedmiotu Najmu. Jeżeli jednak Najemca zwróci Przedmiot Najmu w terminie 60 dni od daty zakończenia lub rozwiązania Umowy Najmu, przedstawiając przy tym racjonalne uzasadnienie opóźnienia, oraz jednocześnie regulując należności z tytułu bezumownego korzystanie z przedmiotu Najmu po okresie obowiązywania Umowy Najmu, Wynajmujący może odstąpić od naliczania ww. kary umownej, jednak Najemca nadal będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania zgodnie z ust. V pkt. 14 powyżej.
16. Odszkodowanie będzie płatne na wezwanie Wynajmującego, w terminie 7 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany na nocie obciążeniowej, przy czym Wynajmujący ma prawo obciążyć wartością odszkodowania kartę kredytową Najemcy wskazaną w Umowie.
17. Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem Stron także przed upływem minimalnego okresu najmu (przedłużonego minimalnego okresu najmu). Zmiana lub rozwiązanie następujące na wniosek Najemcy i za zgodą Wynajmującego, na warunkach uzgodnionych przez Strony. Wynajmujący może uzależnić wyrażenie zgody na skrócenie minimalnego okresu najmu (przedłużonego minimalnego okresu najmu) od rekalkulacji stawek czynszu.

VI. Prawa i obowiązki Wynajmującego

- 1. Wynajmujący jest zobowiązany do dostarczenia Najemcy Przedmiotu Najmu wolnego od wad.
- 2. Wynajmujący uprawniony jest w trakcie trwania Umowy do kontroli stanu i wykorzystania Przedmiotu Najmu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, Umową oraz OWN.
- 3. Wynajmujący zobowiązany jest do zapewnienia serwisu Przedmiotu Najmu zgodnie postanowieniami niniejszego OWN.
- 4. Wynajmujący zobowiązany jest dostarczyć wraz z Przedmiotem Najmu zakres gwarancji udzielonej przez producenta lub Partnera.

VII. Prawa i obowiązki Najemcy

- 1. Najemca obowiązany jest do podawania przy zawarciu Umowy danych zgodnych ze stanem faktycznym i zgłaszania każdej szkody zgodnie z poniższymi ustępami.
- 2. Najemca zobowiązany jest używać Przedmiot Najmu, a także dołączone do niego wyposażenie fabryczne oraz akcesoria (w zależności od konfiguracji danego instrumentu, takie jak w szczególności: oryginalne opakowania, futerały, zasilacze, śruby i narzędzia do regulacji, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, nośniki pamięci zawierające pliki instalacyjne, dołączone materiały producenta oraz Wynajmującego i pozostałe materiały) zgodnie z jego przeznaczeniem, wytycznymi producenta, Wynajmującego oraz zgodnie z jego właściwościami.
- 3. Najemca jest zobowiązany do ponoszenia codziennych nakładów na Przedmiot Najmu niezbędnych do zwykłego korzystania z niego, w szczególności Najemcę obciążają koszty wymiany zużytych elementów (np. strun).
- 4. Najemca nie może dokonywać samodzielnie jakichkolwiek napraw Przedmiotu Najmu. Najemca zobowiązany jest niezwłocznie informować Wynajmującego o jakiegokolwiek wadzie lub awarii Przedmiotu Najmu, jego uszkodzeniu, awarii, zniszczeniu, kradzieży lub innych zdarzeniach wywołujących konieczność podjęcia działań serwisowych, w tym w ramach serwisu gwarancyjnego.
- 5. Najemca zobowiązany jest do przechowywania Przedmiotu Najmu w dobrze zabezpieczonych pomieszczeniach, z co najmniej dwoma zamkami zamykanymi na klucz lub dysponującymi elektronicznym systemem kontrolującym dostęp do pomieszczenia dla osób uprawnionych oraz zamknięciem na klucz. Przedmiot Najmu nie może być przechowywany na zewnątrz, w pomieszczeniach ogólnodostępnych, a także w pomieszczeniach bez należytego zabezpieczenia dostępu w piwnicach, garażach, strychach, magazynach.
- 6. Zakazane jest korzystanie z Przedmiotu Najmu, a także akcesoriów stanowiących integralną część Przedmiotu Najmu (futurały, zasilacze, paski, klucze, śruby) w warunkach, do których nie jest on przeznaczony (np. w deszczu, na śniegu, w nadmiernej wilgoci oraz nadmiernym wysuszeniu, a także przy ekstremalnych temperaturach). W przypadku instrumentów muzycznych, Najemca jest zobowiązany przechowywać Przedmiot Najmu w pomieszczeniach o wilgotności pomiędzy 40% a 60%, a w szczególności zadbać o zachowanie zalecanego poziomu wilgotności w okresie zimowym, tj. w tzw. „okresie grzewczym”, gdy wilgotność powietrza w ogrzewanym pomieszczeniu istotnie spada poniżej dolnego poziomu zalecanego przedziału, czyli poniżej 40%. Najemca jest zobowiązany do regularnego pomiaru wilgotności pomieszczenia przy użyciu powszechnie dostępnych urządzeń (higrometrów) oraz do wyposażenia pomieszczenia, w którym przechowuje instrument, w nawilżacz powietrza o odpowiedniej wydajności, który zapewni utrzymanie wilgotności w zalecanym przedziale 40% - 60%. Niezależnie od powyższego Najemca jest zobowiązany do przestrzegania wymogów użytkowania Przedmiotu Najmu określonych w załączniku OWN pt. „Opis Normalywnego Zużycia”
- 7. Najemca nie może bez uprzedniej zgody Wynajmującego użytkować Przedmiotu Najmu w ramach prowadzonej profesjonalnej muzycznej działalności scenicznej i estradowej, tj. w ramach koncertów, tras koncertowych, występów estradowych, o ile nie wykupił dodatkowego, pełnego ubezpieczenia od kradzieży lub zniszczenia i uszkodzenia.
- 8. Najemca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego przemieszczać Przedmiotu Najmu poza granice Polski.
- 9. Najemca nie ma prawa oddawać Przedmiotu Najmu do używania osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego. Najemca może jednak oddać Przedmiot Najmu na użytek swoich pracowników, uczniów lub członków jego najbliższej rodziny, przy czym odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za własne działanie lub zaniechanie, a w szczególności ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia Przedmiot Najmu.
- 10. Najemca nie ma prawa ustanawiać na Przedmiocie Najmu jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich oraz przelewać swych praw wynikających z Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.
- 11. W przypadku niezastosowania się do postanowień, o których mowa w ust. VII pkt. 4, 7, 8, 9, 10, 13, 14 Najemca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości Wartości Przedmiotu Najmu wskazanej w Umowie. Dodatkowo, Wynajmujący zastrzega sobie możliwość naliczenia opłaty zgodnie z Tabelą opłat i prowizji stanowiącą załącznik do niniejszych warunków najmu.

12. W przypadku wykupienia dodatkowej usługi ubezpieczenia, Najemca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień zawartych w Ogólnych Warunkach Ubezpieczeń wydanych przez ubezpieczyciela i dostępnych na stronie internetowej www.g4.rent.
13. Najemca nie może dokonywać jakichkolwiek zmian, przeróbek, poprawek lub udoskonaleń Przedmiotu Najmu bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego. Powyższe nie dotyczy zmiany konfiguracji ustawień Przedmiotu Najmu w zakresie wynikającym z jego fabrycznych właściwości z ew. uwzględnieniem oprogramowania autoryzowanego przez Producenta. W przypadku naruszenia ww. postanowienia, Wynajmujący dokona przywrócenia stanu poprzedniego Przedmiotu Najmu na koszt i ryzyko Najemcy, co nie narusza prawa Wynajmującego do rozwiązania w takiej sytuacji Umowy w trybie natychmiastowym i żądania odszkodowania za szkodę poniesioną wskutek dokonanych przez Najemcę ww. zmian, przeróbek, poprawek lub udoskonaleń, w tym w szczególności szkody związanej z koniecznością odsprzedaży Przedmiotu Najmu po zakończeniu umowy Najmu po niższej cenie. W przypadku konieczności rejestracji użytkownika na portalu producenta sprzętu, w celu pobrania oraz instalacji dodatkowego lub zaktualizowanego oprogramowania, Najemca zobowiązany jest skontaktować się w tym celu z Wynajmującym. Najemca nie jest uprawniony ani do samodzielnej rejestracji wynajętego sprzętu w portalu producenta, ani w imieniu Wynajmującego.
14. Najemca zobowiązany jest do korzystania ze stron internetowych Wynajmującego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mające na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i innych praw własności intelektualnej Wynajmującego.
15. Najemca nie ma prawa umieszczać na stronach internetowych Wynajmującego jakichkolwiek bezprawnych treści.
16. Najemca wyraża zgodę Wynajmującemu na dokonanie cesji wierzytelności i praw wynikających z niniejszej Umowy, z Czynszu Najmu oraz wszelkich innych stosunków umownych łączących Wynajmującego i Najemcę na rzecz podmiotu finansującego Wynajmującego (dalej: Finansujący) lub innego podmiotu trzeciego. Przeniesienie praw wynikających z Umowy może odbyć się w dowolnej formie, w tym w szczególności w formie sprzedaży wierzytelności.
17. W przypadku skorzystania przez Wynajmującego z prawa kontroli, o którym mowa w ust. VI pkt 2 Najemca zobowiązuje się zapewnić Wynajmującemu dostęp do Przedmiotu Najmu w terminie do 7 dni od momentu zgłoszenia takiego żądania Najemcy.

VIII. Serwis.

1. Najemca nie jest uprawniony do wykonywania samodzielnie jakichkolwiek czynności serwisowych, w tym naprawczych.
2. Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Wynajmującemu wszelkie zdarzenia wywołujące konieczność podjęcia czynności serwisowych, w tym objętych gwarancją.
3. Zgłoszenie powinno nastąpić nie później niż w terminie 7 dni od chwili powzięcia informacji, w następujący sposób:
 - a) Poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie: www.g4.rent
 - b) Telefonicznie pod numerem telefonu +48 510 510 092
 - c) Mailowo na adres: serwis@g4.rent
4. W przypadku wystąpienia zdarzenia wywołującego konieczność podjęcia czynności serwisowych Najemca powinien zaprzestać wykorzystywania Przedmiotu Najmu, aby nie spowodować dalej idących szkód.
5. Czynności serwisowe wykonuje wskazany przez Wynajmującego profesjonalny podmiot na koszt Najemcy, chyba że czynności serwisowe zostaną przeprowadzone i rozliczone w ramach gwarancji producenta sprzętu. W przypadku napraw pogwarancyjnych, po wykonaniu czynności serwisowych Wynajmujący obciąża Najemcę kosztami tych prac wraz z kosztami transportu lub dojazdu, a Najemca jest zobowiązany do ich rozliczenia w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentu/faktury od Wynajmującego.
6. W zależności od Przedmiotu Najmu oraz zakresu niezbędnych działań, czynności serwisowe mogą zostać wykonane w lokalizacji Najemcy, w której znajduje się Przedmiot Najmu, lub w serwisie.
7. Najemca zobowiązany jest udostępnić Przedmiot Najmu uprawnionemu przez Wynajmującego serwisowi na własny koszt w zakresie oraz czasie niezbędnym do wykonania czynności.
8. W przypadku, gdy konieczność wykonania czynności serwisowych, w tym naprawczych wynika z działań lub zaniechań Najemcy, lub osób którym udostępnił Przedmiot Najmu i nie są one objęte gwarancją producenta lub Partnera, Wynajmujący może obciążyć Najemcę kosztami przeprowadzonych czynności, w tym kosztami transportu lub dojazdu, a także kosztami przywrócenia Przedmiotu Najmu do właściwego stanu. W takim przypadku Najemca będzie zobowiązany do zwrotu tych kosztów w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownego dokumentu płatniczego.
9. O ile w Umowie nie postanowiono inaczej, na czas wykonywania czynności serwisowych, w tym naprawczych, nie przysługuje zastępczy Przedmiot Najmu.
10. Strojenie, ustawianie, instalacja instrumentów dostępne są w ramach dodatkowych Pakietów i nie są objęte usługą w ramach podstawowego wynajmu.
11. Dla strunowych instrumentów akustycznych Najemca zobowiązany jest wykonać przegląd stroicielski co najmniej raz w ciągu 12-tu miesięcy trwania Umowy Najmu. Najemca zleci wykonanie takiego przeglądu na własny koszt uprawnionemu przez Wynajmującego specjalistę lub serwisowi.

IX. Uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież Przedmiotu Najmu

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieży Przedmiotu Najmu, Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego (tj. najpóźniej w terminie 24 godzin od chwili zdarzenia lub powzięcia przez Najemcę informacji o zdarzeniu, chyba że nie będzie to możliwe z przyczyn obiektywnych) poinformowania o tym fakcie Wynajmującego. W przypadku, gdy sprawcą uszkodzenia lub zniszczenia jest osoba trzecia, a także w przypadku kradzieży Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego wezwania Policji (tj. najpóźniej w terminie 48 godzin od chwili zdarzenia lub powzięcia przez Najemcę informacji o zdarzeniu, chyba że nie będzie to możliwe z przyczyn obiektywnych).
2. Poinformowanie Wynajmującego o uszkodzeniu, zniszczeniu lub kradzieży Przedmiotu Najmu nastąpi w następujący sposób:
 - a) Poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie: www.g4.rent
 - b) Telefonicznie pod numerem telefonu +48 510 510 092
 - c) Mailowo na adres: szkody@g4.rent
3. Najemca ma obowiązek dostarczenia Wynajmującemu - co najmniej w formie skanów przesłanych na ww. adres email- w terminie 48 godzin od chwili zdarzenia lub powzięcia przez Najemcę informacji o zdarzeniu następujących dokumentów:
 - a) prawidłowo wypełnionego druku zgłoszenia szkody udostępnionego przez Wynajmującego, opisującego prawdziwe okoliczności zdarzenia oraz innych dokumentów niezbędnych do likwidacji szkody;
 - b) oświadczenie dotyczące danych sprawcy uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieży o ile są znane Najemcy;
4. W przypadku, gdy Najemca z przyczyn obiektywnych nie jest w stanie dokonać zgłoszenia, o którym mowa w ust. IX pkt 1 lub dostarczyć dokumentów, o których mowa w ust. IX pkt 3 w wyznaczonych powyżej terminach, terminy te (odpowiednio 24 godziny lub 48 godziny) liczy się od chwili ustania tych obiektywnych przyczyn.
5. W przypadku braku realizacji przez Najemcę któregokolwiek z obowiązków przewidzianych w ust. IX. pkt. 1 – 4 powyżej Najemca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wynajmującego kary umownej w wysokości 30% wartości cennikowej nowego przedmiotu Najmu. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący może odstąpić od żądania zapłaty ww. kary umownej.
6. W przypadku zaistnienia zdarzenia, którego sprawcą jest osoba trzecia, Najemca obowiązany jest uzyskać oświadczenie Policji potwierdzające winę sprawcy lub odnotować dane jednostki policji, która prowadzi sprawę. Najemca każdorazowo zobowiązany jest do współpracy z Wynajmującym w procesie likwidacji szkody.
7. W przypadku kradzieży Przedmiotu Najmu, Wynajmujący zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów i oświadczeń (np. protokół Policji) potwierdzających, że Przedmiot Najmu został skradziony z odpowiednio zabezpieczonego pomieszczenia lub z użyciem siły (kradzież z włamaniem, kradzież rozbójnicza, wymuszenie rozbójnicze, rozbój).

X. Pakiety dodatkowe

1. Najemca za dodatkową opłatą określoną w Umowie, może wykupić dodatkowe Pakiety usług związanych z wynajętym Przedmiotem Najmu. Przykładowe Pakiety:
 - a) Pakiet wsparcia serwisowego – zestaw usług serwisowych dopasowanych do rodzaju Przedmiotu najmu, z których Najemca może skorzystać w okresie Najmu, przykładowo strojenie instrumentu, konserwacja,
 - b) Pakiet wsparcia technicznego – zestaw usług obejmujący w zależności od Przedmiotu Najmu np. jego instalację, spersonalizowanie instrumentu do potrzeb Najemcy, usuwanie awarii
 - c) Pakiet wsparcia muzycznego – pakiet ten obejmuje w zależności od wariantu oraz wybranego Przedmiotu Najmu, indywidualne, lub grupowe konsultacje, szkolenia warsztaty lub webinaria
 - d) Pakiet ubezpieczenia – pakiet zapewniający dodatkową ochronę ubezpieczeniową Przedmiotu Najmu w okresie jego użytkowania, w zależności od rodzaju może on dotyczyć w szczególności zapewnienia opieki serwisowej po upływie okresu gwarancji producenta, czy też ograniczenia odpowiedzialności Najemcy za jego kradzież, uszkodzenie, zniszczenie.

2. Pakiety dostosowywane są do rodzaju Przedmiotu Najmu. Ich szczegółowy opis, dostępność i zakres usług wchodzących w ich skład uzależniony jest od konkretnego Przedmiotu Najmu, oraz oferty Partnera Handlowego i zawarty jest na stronach internetowych Wynajmującego www.g4.rent. Wynajmujący dla poszczególnych Przedmiotów Najmu może udostępnić także inne dodatkowe Pakiety poza Pakietami podstawowymi wskazanymi w ust. X pkt 1.
3. Najemca będzie miał możliwość zapoznania się z poszczególnymi Pakietami i ich szczegółowym zakresem, oraz dokonania odpowiedniego dla siebie wyboru przed zawarciem Umowy. Wybrane Pakiety, ich zakres oraz opis zostaną uwzględnione w treści Umowy lub jej załączników.

XI. Płatności

1. Najemca zobowiązany jest do zapłaty czynszu najmu oraz opłat za świadczenia dodatkowe oraz Pakiety wg. stawek i w terminach określonych w Umowie oraz OWN. Czynsz najmu będzie naliczany miesięcznie z góry w wysokości określonej w Umowie.
2. Strony przyjmują, że na potrzeby Umowy jeden miesiąc trwa 30 dni. Wysokość czynszu za niepełne miesiące najmu będzie proporcjonalna do rzeczywistej ilości dni najmu w danym miesiącu. W takim przypadku, ryczałtowa stawka dzienna za każdy dzień najmu wynosi 1/30 miesięcznej stawki czynszu najmu, określonej w Umowie.
3. Czynsz najmu oraz inne opłaty podawane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT (ceny brutto).
4. Czynsz najmu uwzględnia opłaty za dodatkowe produkty, akcesoria i usługi wybrane przez Najemcę a wskazane w Umowie. Czynsz najmu nie zawiera kaucji płatnej odrębnie.
5. Wynajmujący uprawniony jest do jednostronnego, adekwatnego przeszacowania wysokości czynszu najmu, w każdym z poniższych przypadków. Zmiana opłat nastąpi począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym Najemca otrzymał informację o zmianie wysokości czynszu najmu wraz z uzasadnieniem dokonanej zmiany. O powyższej zmianie Wynajmujący może poinformować Najemcę za pomocą poczty elektronicznej i jest skuteczne bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy:
 - a) zmiany stawek podatków lub opłat mających bezpośredni wpływ na wysokość czynszu najmu, których istnienie i wysokość są niezależne od Wynajmującego, przy czym przeszacowanie będzie dokonane do wysokości odpowiadającej skutkom finansowym wynikającym ze zmiany stawek lub opłat,
 - b) zmiany wysokości stawki referencyjnej WIBOR o więcej niż 0,1 p.p. w stosunku do wysokości obowiązującej w dniu podpisania Umowy Najmu, przy czym przeszacowanie będzie dokonane do wysokości odpowiadającej skutkom finansowym wynikającym ze zmiany stawki referencyjnej.
6. W przypadku, gdy czynsz zawiera opłaty za dodatkowe akcesoria (poza akcesoriami stanowiącymi integralną część Przedmiotu Najmu) i dodatkowe produkty, wybrane przez Najemcę w trakcie wypełniania Formularza Zgłoszeniowego, Najemca nie jest zobowiązany do zwrotu tych akcesoriów i produktów po okresie Najmu. Z chwilą zakończenia minimalnego okresu najmu (lub odpowiednio przedłużonego minimalnego okresu najmu) stają się własnością Najemcy, pod warunkiem, że opłacił on wszystkie wymagalne raty najmu i nie zalega z żadnymi zobowiązaniami wobec Wynajmującego.
7. Płatności czynszu najmu dokonywane są przez Najemcę kartą płatniczą lub kredytową, z wykorzystaniem platformy transakcyjnej wykorzystywanej przez Wynajmującego. Najemca obowiązany jest zapewnić pozytywną autoryzację karty płatniczej lub kredytowej przez cały okres trwania zobowiązań wynikających z Umowy. Wynajmujący może wyrazić zgodę na realizację płatności czynszu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wynajmującego na fakturze VAT, w tym także w opcji przelewu z wykorzystaniem platformy transakcyjnej Wynajmującego.
8. Wynajmujący prześle Najemcy fakturę VAT w formie pdf na adres e-mail, wskazany przez Najemcę w Umowie na co - wraz z zawarciem Umowy - Najemca wyraża zgodę.
9. Za dzień uiszczenia opłat wynikających z Umowy uznaje się dzień uznania kwoty na rachunku bankowym Wynajmującego.
10. Najemca zobowiązuje się do terminowego regulowania wszystkich płatności wynikających z niniejszej Umowy. W przypadku przekroczenia terminu zapłaty wskazanego na fakturze lub innym dokumencie księgowym, Wynajmujący ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
11. Wynajmującemu przysługuje prawo do podwyższenia od następnego miesiąca wysokości czynszu najmu o 0,1 punktu procentowego za każdy dzień opóźnienia. Nowa wartość czynszu najmu zostanie wyznaczona na koniec każdego miesiąca, w którym nastąpiło opóźnienie. W razie opóźnienia zapłaty czynszu przekraczającego 7 dni roboczych, Wynajmujący ma prawo bez uprzedniej zgody Najemcy pokryć brakujące należności z wpłaconej przez Najemcę kaucji.
12. Najemca zobowiązany jest wpłacić Wynajmującemu kaucję w wysokości określonej w Umowie, a w szczególności terminowego uiszczenia czynszu najmu, utrzymania Przedmiotu Najmu w stanie niepopożorzonym w stosunku do normalywnego zużycia zgodnie z warunkami OWN. Wynajmujący zachowuje prawo do potrącenia z kaucji kwoty stanowiącej wartość szkód i zniszczeń Przedmiotu Najmu spowodowanych jego użytkowaniem przez Najemcę, a także wszelkich zaległych opłat z tytułu czynszu, odsetek i kar umownych oraz kosztów związanych z prowadzeniem działań mających na celu odzyskanie jakichkolwiek należności Wynajmującego z tytułu Umowy. Wartość szkód i zniszczeń zostanie zweryfikowana oraz wyceniona zgodnie z OWN. W przypadku wykorzystania części kaucji w trakcie trwania Umowy, Wynajmujący może wezwać Najemcę do uzupełnienia kwoty kaucji do pełnej wysokości w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Kaucja nie jest oprocentowana.
13. W przypadku zniszczenia Przedmiotu Najmu, jego kradzieży lub w przypadku opóźnienia w płatności powyżej 30 dni jakiegokolwiek płatności wynikającej z Umowy przy jednoczesnym braku kontaktu z Najemcą, Wynajmujący może tytułem zabezpieczenia pobrać z karty kredytowej Najemcy dodatkowy depozyt w wysokości wartości Przedmiotu Najmu powiększonej o należne opłaty z tytułu Umowy Najmu, o ile oszacowane szkody Wynajmującego przekraczają wartość kaucji wpłaconej przez Najemcę, w części nierozliczonej na moment pobierania depozytu. Depozyt nie jest oprocentowany.
14. Wynajmującemu będzie przysługiwać prawo do wykorzystania zabezpieczenia (depozytu) w szczególności w celu zaspokojenia roszczeń powstałych w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, z tytułu: (i) czynszu najmu; (ii) kar umownych; (iii) roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych powstałych w związku niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem przez Najemcę postanowień Umowy.
15. Niewykorzystana część kaucji oraz ewentualnego depozytu zostanie zwrócona Najemcy po rozliczeniu Umowy, nie później jednak niż w terminie 14 dni od rozliczenia Umowy, na rachunek bankowy wskazany przez Najemcę.
16. Niezależnie od czynszu najmu oraz pozostałych opłat wskazanych w Umowie Najemca zobowiązany jest uiszczenia opłat dodatkowych zgodnie z dołączoną do Umowy Tabelą Opłat i Prowizji stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy. W przypadku wykonania czynności niewymienionej w Tabeli Opłat i Prowizji na wniosek Najemcy, koszt takiej czynności zostanie ustalony indywidualnie przez Wynajmującego, a wysokość opłaty przedstawiona Najemcy do jego akceptacji przed wykonaniem wnioskowanej czynności.

XII. Odpowiedzialność

1. Najemca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody w Przedmiocie Najmu, w tym także straty obejmujące zmniejszenie wartości Przedmiotu Najmu, które powstaną w wyniku jego używania lub przechowywania niezgodnie z Umową lub w sposób nieodpowiadający jego właściwościom lub przeznaczeniu. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy kradzież nastąpiła z zabezpieczonego miejsca lub pomieszczenia w następstwie umyślnego lub rażąco niedbalego postępowania Najemcy, lub gdy nastąpiła na skutek pozostawienia Przedmiotu Najmu bez nadzoru w niezabezpieczonym odpowiednio pomieszczeniu lub miejscu, lub gdy nastąpiła na skutek niezachowania należytej staranności przez Najemcę.
2. W przypadku skorzystania przez Najemcę z Pakietu Gwarancja Bezpieczeństwa, Najemca jest odpowiedzialny za szkody w Przedmiocie Najmu, które nie są objęte ubezpieczeniem lub za które ubezpieczyciel odmówił zapłaty odszkodowania z przyczyn leżących po stronie Najemcy.
3. Wynajmujący jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym OWN lub Umowie na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.
4. Odpowiedzialność Wynajmującego w stosunku do Najemcy niebędącego Konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconego czynszu Najmu, opłat za usługi dodatkowe i Pakiety. Odpowiedzialność Wynajmującego w stosunku do Najemcy niebędącego Konsumentem z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona.
5. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Wynajmującym, a Najemcą niebędącym Konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Wynajmującego.
6. Ograniczenia określone w ust. XII pkt. 4 i 5 powyżej nie dotyczą Najemcy będącego osobą fizyczną zawierającym Umowę bezpośrednio związaną z jego działalnością gospodarczą, dla którego jednak Umowa ta nie posiada charakteru zawodowego wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej.

XIII. Postanowienia szczególne dotyczące Konsumentów

1. Postanowienia niniejszego rozdziału OWN dedykowane są wyłącznie dla Najemców Konsumentów oraz (z wyłączeniem ust. XIII pkt. 5-7 poniżej) Najemców będących osobami fizycznymi zawierającymi Umowę bezpośrednio związaną ze swoją działalnością gospodarczą, dla którego jednak Umowa ta nie posiada charakteru zawodowego wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, i w zakresie tu uregulowanym mają pierwszeństwo w stosunku do pozostałych postanowień OWN. Odniesienie w treści niniejszego rozdziału OWN do Konsumenta ma zastosowanie do obu ww. Najemców (z wyłączeniem ust. XIII pkt. 5-7). Najemca będący osobą fizyczną zobowiązany jest wskazać, najpóźniej w

- momencie zawarcia Umowy, że dokonuje tego w ramach prowadzonej działalności gospodarczej lub zawodowej. W przypadku zawarcia Umowy przez Konsumenta, wszelkie dokumenty, w tym Umowa oraz dokumenty płatnicze, zostaną wystawione na Konsumenta. Zmiany w tym zakresie stanowią zmianę Umowy i wymagają uprzedniego ustalenia zmienianych warunków przez obie Strony. W szczególności Konsument nie może jednostronnie żądać, po zakończeniu najmu, wystawienia dokumentów płatniczych na prowadzoną przez siebie działalność gospodarczą lub zawodową.
- Konsument przed zawarciem Umowy wyraża zgodę na zasięgnięcie przez Wynajmującego informacji dotyczących wiarygodności płatniczej Najemcy w biurach informacji gospodarczej działających na podstawie przepisów ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych oraz w instytucjach finansowych współpracujących z Wynajmującym. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia Umowy w przypadku, gdy przed jej zawarciem otrzyma negatywne informacje dotyczące wiarygodności płatniczej Konsumenta lub gdy Konsument odmówi upoważnienia do przeprowadzenia powyższej weryfikacji.
 - Najemca będący Konsumentem zobowiązany jest do zapoznania się ze stanem Przedmiotu Najmu zarówno w chwili jego wydania jak i zwrotu. Powinien zgłosić Wynajmującemu wszelkie uwagi dotyczące widocznego stanu Przedmiotu Najmu, przy czym ocena ta dotyczy tylko wad możliwych do stwierdzenia przez przeciętnego konsumenta.
 - W przypadku braku zwrotu Przedmiotu Najmu w terminie określonym w Umowie Najemca będący Konsumentem zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wynajmującego wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z Przedmiotu Najmu w wysokości 100 % stawki czynszu najmu określonej w Umowie za każdy rozpoczęty dzień bezumownego korzystania po upływie terminu zwrotu Przedmiotu Najmu, a także do zapłaty poniesionych, uzasadnionych kosztów windykacji, odzyskania przedmiotu Najmu, opłat, oraz kar jakie Wynajmujący musiał ponieść względem Partnera w związku z powyższym naruszeniem umowy przez Najemcę będącego Konsumentem.
 - W przypadku złożenia przez Konsumenta reklamacji, gdy Wynajmujący odmówi jej uznania lub jeżeli Najemca nie zgadza się na załatwienie reklamacji w sposób proponowany przez Wynajmującego, Najemca ma możliwość skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego lub skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygnięcia sporów i dochodzenia roszczeń. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce wyłącznie, gdy obie strony sporu wyrażą na to zgodę. W szczególności Konsument może się zwrócić do powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów, lub organizacji społecznej, do której zadań należy ochrona konsumentów (m.in Federacji Konsumentów, Stowarzyszenia Konsumentów Polskich), może złożyć wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego lub złożyć wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej (Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Warszawie, ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa, www.wiih.org.pl).
 - Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR jest interaktywną i wielojęzyczną stroną internetową służącą do pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dotyczących umów zawartych poprzez stronę internetową (online).
 - Spory wynikłe lub pozostające w związku z treścią lub wykonaniem Umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwych sądów powszechnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - Konsument ma prawo do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podawania przyczyn i bez ponoszenia dodatkowych kosztów poza kosztami wspomnianymi w ust. XIII pkt 10 poniżej. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
 - Koszty zwrotu Przedmiotu Najmu w przypadku wyżej wskazanego odstąpienia od Umowy ponosi Najemca.
 - Konsument ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy, zwrócić Przedmiot Najmu Wynajmującemu lub przekazać go osobie upoważnionej przez Wynajmującego do odbioru, chyba że Wynajmujący zaproponował, że sam odbierze Przedmiot Najmu. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Przedmiotu Najmu przed jego upływem.
 - Zgodnie z art. 38 pkt 1 oraz pkt 3 ustawy o prawach konsumenta prawo odstąpienia nie przysługuje Konsumentowi, w przypadku gdy: (i) przedmiotem umowy jest świadczenie usług, jeżeli zostały one wykonane w pełni za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia utraci prawo odstąpienia od umowy, (ii) przedmiotem Najmu jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.
 - Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone na przykład:
 - Pisemnie na adres: ul. Sarmacka 1/19; 02-972 Warszawa
 - Poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie: www.g4.rent
 - Mailowo na adres: biuro@g4.rent
 - Przykładowy wzór formularza do odstąpienia od Umowy wraz z pouczeniem stanowi załącznik do niniejszego OWN.
 - W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość uważa się ją za niezawartą, Najemca jest jednak zobowiązany do zapłaty czynszu najmu oraz opłat za zrealizowane usługi dodatkowe i Pakiety, proporcjonalnie za okres użytkowania Przedmiotu Najmu, przy czym do rozliczenia czynszu zastosowanie znajduje stawka najmu obowiązująca na dzień zawarcia umowy dla minimalnego okresu najmu wynoszącego 1 miesiąc, niezależnie od minimalnego okresu najmu wybranego przez Najemcę w Umowie Najmu.
 - Z uwzględnieniem postanowień ust. XIII pkt 15 powyżej, Wynajmujący ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Najemcę sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny u Partnera). Wynajmujący dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Wynajmujący nie zaproponował, że sam odbierze Przedmiot Najmu od Konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta do chwili otrzymania Przedmiotu Najmu z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

XIV. Reklamacje

- Wszelkie reklamacje związane z realizacją Umowy należy kierować pisemnie na adres siedziby Wynajmującego lub wykorzystując następujące dane kontaktowe:
 - Adres email: reklamacje@g4.rent
 - Formularz kontaktowy na stronie: www.g4.rent
- Rozpatrzenia każdej reklamacji nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych.
- Rekomenduje się wskazanie w reklamacji następujących danych:
 - imiienia i nazwiska/nazwy zgłaszającego reklamację;
 - określenia Przedmiotu Najmu objętego reklamacją oraz numer zawartej Umowy;
 - informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości;
 - żądania Najemcy;
 - danych kontaktowych składającego reklamację, na które może być złożona odpowiedź na reklamację.

XV. Dane osobowe

- Zasady przetwarzania danych osobowych zawarte są w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem www.g4.rent.
- Szczegółowe informacje dotyczące Administratora danych osobowych zostały zawarte w załączniku do niniejszego OWN.

XVI. Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego.
- Wszelkie spory powstałe pomiędzy Wynajmującym, a Najemcą zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Wynajmującego. Powyższe nie dotyczy Najemców wskazanych w rozdziale 13 OWN.

Klauzula informacyjna RODO

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest UniVibe sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Sarmacka 1/19, 02-972 Warszawa, KRS: 0000853684, NIP: 9512505831, REGON: 386795807, www.g4.rent, telefon: + 48 510 510 092

2. Cel przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w celu realizacji umowy najmu, współpracy z Partnerem w zakresie nabycia i następnie wynajęcia przedmiotu najmu, udzielenia zabezpieczenia, a także udzielania odpowiedzi na zapytania i prowadzenia korespondencji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO), ciążącego na nas obowiązku prawnego, np. związanego z rachunkowością (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w celu realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów polegających na: dochodzeniu lub obrony ewentualnych roszczeń, prowadzeniu marketingu bezpośredniego, przetwarzaniu danych w celach analitycznych, statystycznych, badania satysfakcji Klientów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. Obowiązek podania danych osobowych.

Podanie danych osobowych jest co do zasady dobrowolne. Jest ono jednak niezbędne do zawarcia i realizacji umowy najmu. Niepodanie danych osobowych może więc wywołać skutek w postaci np. braku możliwości zawarcia tej umowy, możliwości otrzymania informacji o promocjach czy ofertach specjalnych, oferowanych przez Administratora, kontaktu i prowadzenia korespondencji.

4. Zakres danych

W przypadku danych osobowych zbieranych w związku z umową najmu zakres ten może obejmować: adres zamieszkania, adres dostawy, imię i nazwisko Najemcy, jego PESEL, NIP, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości numer telefonu, adres email, wiek, informację o stanie zadłużenia, o jego wiarygodności kredytowej, dane identyfikacyjne karty kredytowej, nr ID, nr rachunku bankowego, data urodzenia, alternatywny adres pobytu lub przechowywania Przedmiotu Najmu

5. Okres przetwarzania

Państwa dane będziemy przetwarzać tylko przez okres, w którym będziemy mieć ku temu podstawę prawną, a więc do momentu, w którym przestanie ciążać na nas obowiązek prawny, zobowiązujący nas do przetwarzania, ustanie możliwości ustalania, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń, cofną Państwo zgodę na przetwarzanie danych, jeśli to ona była jego podstawą, zostanie przyjęty Państwa sprzeciw wobec przetwarzania. Państwa dane będziemy przetwarzać tylko przez okres, w którym będziemy mieć ku temu podstawę prawną, a więc do momentu, w którym przestanie ciążać na nas obowiązek prawny, zobowiązujący nas do przetwarzania, ustanie możliwości ustalania, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń, cofną Państwo zgodę na przetwarzanie danych, jeśli to ona była jego podstawą, zostanie przyjęty Państwa sprzeciw wobec przetwarzania.

6. Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych będą Partnerzy, od których zostanie nabyty Przedmiot Najmu, a także podmioty realizujące świadczenia związane z realizacją umowy, takie jak w szczególności: firmy kurierskie, przewoźnicy, serwisanci, firmy ubezpieczeniowe, instytucje finansowe, firmy szkoleniowe. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom tj. partnerom Administratora świadczącym na jego rzecz usługi techniczne, przedsiębiorcom telekomunikacyjnym, firmom świadczącym usługi hostingowe, firmom archiwizującym dokumenty, operatorom pocztowym, a także innym podmiotom współpracującym z Administratorem w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Ewentualne ujawnienie lub przekazanie danych osobowych właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie ich udzielenia, może nastąpić wyłącznie w oparciu o odpowiednią podstawę prawną oraz zgodnie z przepisami.

7. Profilowanie

W procesie analizy ryzyka przed zawarciem umowy najmu, Administrator profiluje potencjalnego Klienta, na podstawie danych, które podaje we wniosku o zawarcie umowy najmu, własnych danych historycznych oraz danych pozyskanych z zewnętrznych źródeł na podstawie udzielonych pełnomocnictw przez potencjalnego Klienta. W oparciu o te informacje Administrator określa profil osobowy Klienta pod względem możliwości zaferowania usług, czyli przetwarza w ten sposób dane osobowe potencjalnego Klienta na potrzeby oceny jego wiarygodności finansowej i sytuacji ekonomicznej, a w rezultacie do oceny możliwości zawarcia umowy najmu.

Decyzje o zawarciu umowy i zaferowaniu Klientowi usługi bądź odpowiedzi odmownej są podejmowane automatycznie, w oparciu o własny model scoringowy i ocenę ryzyka. Profilowanie i podejmowanie decyzji w sposób automatyczny, do celów wiarygodności finansowej potencjalnego Klienta, jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy najmu z Administratorem.

Aby zilustrować znaczenie i przewidywane konsekwencje przetwarzania tego rodzaju danych, Administrator wyjaśnia, że podanie nieprawdziwych lub błędnych danych osobowych (korporacyjnych, teledresowych), a także danych finansowych – np. informacji związanych z historią kredytową, aktualnym stanem zadłużenia), które w ocenie Administratora nie spełniają kryteriów akceptowalnego ryzyka spłaty zobowiązań, może skutkować odmową zawarcia umowy najmu.

W sytuacji udzielenia automatycznej odmowy zawarcia umowy, potencjalnemu Klientowi przysługuje prawo zgłoszenia żądania do sprawdzenia poprawności działania automatycznego profilowania i podejmowania decyzji. Klient, składając żądanie wyjaśnienia tej kwestii, może podać informacje, które w jego opinii uzasadniają nietrafność oceny dokonanej przez Administratora. Żądanie można kierować do Administratora na wskazane dane adresowe w pkt 1.

8. Uprawnienia

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, ich usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, **sprzeciwu z uwagi na szczególną sytuację, sprzeciwu wobec przetwarzania do celów marketingu bezpośredniego**, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Więcej informacji dotyczących uprawnień otrzymają Państwo kontaktując się z nami poprzez adres info@g4.rent. Adres ten możecie Państwo wykorzystać także w przypadku kontaktu związanego ze złożeniem sprzeciwu.

9. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państw trzecich (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego tj. obszar obejmujący kraje Unii Europejskiej, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) lub organizacji międzynarodowych.

Pouczenie o możliwości odstąpieniu od umowy najmu przez Konsumenta oraz wzór oświadczenia o odstąpieniu.

Konsument ma prawo odstąpić od niniejszej umowy najmu w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy najmu. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą na adres siedziby Wynajmującego lub pocztą elektroniczną na adres email).

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy załączonego poniżej, jednak nie jest to obowiązkowe.

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

UWAGA!

Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi, w przypadku spełnienia się przesłanek wyłączających to prawo, które zostały szczegółowo opisane w Regulaminie.

W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość uważa się ją za niezawartą, Konsument jest jednak zobowiązany do zapłaty czynszu najmu za okres użytkowania Przedmiotu Najmu oraz opłat dodatkowych za zrealizowane na jego zleceni usługi dodatkowe i Pakiety.

Z uwzględnieniem zdania poprzedniego, w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem. Możemy jednak wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania przez nas Przedmiotu Najmu lub do czasu dostarczenia nam dowodu ich odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

ADRESAT

UniVibe sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Sarmacka 1/19, 02-972 Warszawa

Ja _____ niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy najmu _____

Data zawarcia umowy Przedmiotu Najmu: _____. Numer Umowy _____

Adres Najemcy _____

Data _____

Podpis Najemcy _____

Załącznik do Ogólnych Warunków Najmu

Opis normatywnego zużycia

1. **Najważniejsze wymogi użytkownika Przedmiotu Najmu przez Najemcę – ich nieprzestrzeganie może narazić Najemcę na dodatkowe koszty.**
 - 1.1. Najemca sprawuje pieczę nad wydanym mu na podstawie Protokołu Wydania Przedmiotem Najmu, a także dołączonym do niego wyposażeniem fabrycznym i dodatkowym, w tym akcesoriami (w zależności od konfiguracji danego instrumentu), takimi jak w szczególności oryginalne opakowania, futerały, zasilacze, śruby i narzędzia do regulacji, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, nośniki pamięci zawierające pliki instalacyjne, dołączone materiały producenta oraz Wynajmującego i pozostałe materiały.
 - 1.2. Najemca ponosi odpowiedzialność za Przedmiot Najmu i dołączone do niego akcesoria od momentu jego odebrania do momentu jego zwrotu.
 - 1.3. Najemca jest zobligowany do zapoznania się z instrukcją producenta dołączoną do Przedmiotu Najmu oraz dołączonych akcesoriów i przestrzegania zawartych tam wskazówek, instrukcji, uwag i ostrzeżeń dotyczących eksploatacji, konserwacji i dbałości o Przedmiot Najmu.
 - 1.4. Najemca zobowiązany jest w przypadku przedmiotów najmu wymagających zasilania elektrycznego, korzystać wyłącznie z zasilaczy oraz kabli zasilających, znajdujących się w fabrycznym wyposażeniu przedmiotu najmu oraz podłączać je wyłącznie do instalacji elektrycznej spełniającej kryteria podane w instrukcji urządzenia.
 - 1.5. Najemca powinien używać wyłącznie kabli dedykowanych danemu urządzeniu. Powinien także używać kabli bez rezystorów
 - 1.6. Najemca jest zobowiązany do ponoszenia nakładów na Przedmiot Najmu niezbędnych do zwykłego korzystania z niego, w szczególności Najemcę obciążają koszty wymiany zużytych elementów (np. strun).
 - 1.7. Najemca jest odpowiedzialny za właściwe przechowywanie Przedmiotu Najmu oraz akcesoriów zgodnie z wytycznymi UniVibe sp. z o.o. oraz producenta, w szczególności w pomieszczeniach o odpowiedniej wilgotności, temperaturze oraz nasłonecznieniu. Najemca nie może korzystać z Przedmiotu Najmu, a także dołączonych akcesoriów w warunkach, do których nie jest on przeznaczony (np. w deszczu, na śniegu, w nadmiernej wilgotności oraz nadmiernym wysuszeniu, a także przy ekstremalnych temperaturach).
 - 1.8. W przypadku instrumentów strunowych, Najemca zobowiązany jest przechowywać Przedmiot Najmu w pomieszczeniach o wilgotności pomiędzy 40% a 60%, a w szczególności zadbać o zachowanie zalecanego poziomu wilgotności w okresie zimowym, tj. w tzw. „okresie grzewczym”, gdy wilgotność powietrza w ogrzewanym pomieszczeniu istotnie spada poniżej dolnego poziomu zalecanego przedziału, czyli poniżej 40%. Najemca jest zobowiązany do regularnego pomiaru wilgotności pomieszczenia przy użyciu powszechnie dostępnych higrometrów oraz do wyposażenia pomieszczenia, w którym przechowuje instrument, w nawilżacz powietrza, który zapewni utrzymanie wilgotności w zalecanym przedziale 40% - 60%. Wybierając miejsce przechowywania, bądź użytkowania instrumentu należy upewnić się, że w bezpośredniej bliskości nie ma grzejników lub okien. W celu zapewnienia długotrwałego funkcjonowania instrumentu należy go chronić od przeciągów, wilgoci, nadmiernie suchego otoczenia i znacznych wahań temperatury. Jeśli to możliwe należy unikać miejsc przy ścianach zewnętrznych, idealna odległość to kilka centymetrów od ścian zewnętrznych. Jeśli instrument jest dostarczony, gdy jest zimno, nie może być otwierany przed aklimatyzacją ze względu na ryzyko kondensacji/utleniania. Bezpośrednie działanie promieni słonecznych przez szyby dużych okien może uszkodzić kolor i powierzchnię instrumentu (lakieru, forniru, sklejki, płyty wierzchniej). W celu zapewnienia pełnej funkcjonalności właściwości technicznych zalecamy systematyczną kontrolę instrumentu przez doświadczonego serwisanta. Instrumenty strunowe, akustyczne takie jak fortepiany i pianina powinny być strojone przynajmniej raz w roku ze względu na konserwację ich właściwości akustycznych. Sprzęt powinien być serwisowany wyłącznie przez wykwalifikowanych, profesjonalnych techników. Do czyszczenia instrumentu nie wolno używać nie polecanych przez producenta lub silnych środków chemicznych.
 - 1.9. Najemca zobowiązany jest do przechowywania Przedmiotu Najmu w dobrze zabezpieczonych pomieszczeniach, z co najmniej dwoma zamkami zamykanymi na klucz lub dysponującymi elektronicznym systemem kontrolującym dostęp do pomieszczenia dla osób uprawnionych oraz zamknięciem na klucz. Przedmiot Najmu nie może być przechowywany na zewnątrz, w pomieszczeniach ogólnodostępnych, a także w pomieszczeniach bez należytego zabezpieczenia dostępu, w piwnicach, garażach, strychach, magazynach.
 - 1.10. Najemca nie może dokonywać samodzielnie jakichkolwiek napraw, zmian, przeróbek, poprawek lub udoskonaleń Przedmiotu Najmu, w tym także oklejania, umieszczania napisów, bądź jakichkolwiek znaków, przymocowywania jakichkolwiek dodatkowych elementów powodującego powstawanie śladów na obudowie, bądź lakierze
 - 1.11. Każde uszkodzenie ponadnormatywne musi być zgłoszone Wynajmującemu niezwłocznie po jego wystąpieniu. Niezastosowanie się do tej zasady może spowodować obciążenie Najemcy dodatkowymi kosztami zgodnie z Tabelą Prowizji i Opłat stanowiącą integralną część umowy.
 - 1.12. Najemca zobowiązany jest do niepodejmowania względem Przedmiotu Najmu jakichkolwiek czynności mogących skutkować utratą udzielonej gwarancji
 - 1.13. Najemca nie może bez uprzedniej zgody UniVibe użytkować Przedmiotu Najmu w ramach prowadzonej profesjonalnej muzycznej działalności scenicznej i estradowej, tj. w ramach koncertów, tras koncertowych, występów estradowych, o ile nie wykupił dodatkowego, pełnego ubezpieczenia od kradzieży lub zniszczenia i uszkodzenia
 - 1.14. Najemca nie może dopuszczać do długotrwałego naświetlania Przedmiotu Najmu przez urządzenia, które zazwyczaj są używane blisko Przedmiotu Najmu (np. oświetlenie pianina). Nadmierne ciepło może odkształcić lub odbarwić budowę instrumentu. Nie może także dopuszczać do tego, aby inne przedmioty pozostawały na klawiaturze oraz przyciskach, suwakach, pokrętkach Przedmiotu Najmu. Może to spowodować nieprawidłowe działanie klawiszy klawiatury i innych podzespołów
 - 1.15. Najemca powinien używać do codziennej kosmetyki Przedmiotu Najmu suchej, miękkiej szmatki lub ogólnodostępnych specjalistycznych preparatów przeznaczonych do konserwacji i pielęgnacji instrumentów muzycznych w zależności od konserwowanej części instrumentu. Powinien czyścić powierzchnię z tą samą siłą nacisku. Zbyt mocne wycieranie może zniszczyć powierzchnie obudowy lub wyświetlaczy Przedmiotu Najmu. Najemca nie może uderzać wyświetlacza urządzenia ani naciskać go ze zbyt dużą siłą
 - 1.16. Najemca nie może pisać ani nanosić żadnych znaków na Przedmiocie Najmu. Nie może także odciskać jakichkolwiek pieczęci, umieszczać naklejek ani etykiet.
 - 1.17. Najemca kładąc na Przedmiocie Najmu jakiegokolwiek urządzenia przenośne lub inne przedmioty powinien uważać, aby nie porysować powierzchni Przedmiotu Najmu lub kładzionych przedmiotów
 - 1.18. Przed wysłaniem urządzenia do naprawy Najemca powinien upewnić się, że wykonano kopię zapasową ważnych danych, przechowywanych w jego pamięci lub zapisać potrzebne informacje. Wynajmujący nie bierze odpowiedzialności za straty, wynikające z utraty danych
 - 1.19. Podczas przemieszczania Przedmiotu Najmu Najemca powinien działać w sposób ostrożny, upewniając się, że Przedmiot Najmu trzymany jest w sposób pewny. W przypadkach, gdy mają zastosowanie, Najemca powinien stosować się do specyficznych wskazówek, jak np. upewnić się, czy śruby mocujące urządzenie ze statywem nie są zbyt luźne lub nie blokują przemieszczenia urządzenia przez Najemcę, przed przemieszczaniem odłączyć kable zasilające oraz kable od innych urządzeń zewnętrznych, podnieść regulatory w statywie, zamknąć pokrywy, osłony, zdjąć podstawki pod nuty, etc.
 - 1.20. Najemca zobowiązany jest udostępniać Przedmiot Najmu na każde żądanie UniVibe sp. z o.o., niezależnie od ich terminu lub częstotliwości, których celem jest w szczególności wypełnienie obowiązków związanych z właściwym utrzymaniem technicznym Przedmiotu Najmu, w tym weryfikacją jego stanu.
 - 1.21. Jedynym podmiotem upoważnionym do przeprowadzania czynności serwisowych i naprawczych Przedmiotu Najmu jest podmiot wskazany przez UniVibe sp. o.o.

- 1.22. Obowiązkiem Najemcy jest zwrócenie UniVibe sp. z o.o. Przedmiot Najmu w stanie nie pogorszonym, wraz z oryginalnymi akcesoriami oraz opakowaniem wydanym Najemcy w dacie wydania Przedmiotu Najmu, przy uwzględnieniu jego normalnego zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji. Wszelkie uszkodzenia oraz ponadnormatywne zużycie Przedmiotu Najmu zostanie opisane i ocenione zgodnie z niniejszym dokumentem.
- 1.23. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń Przedmiotu Najmu, Najemca zobowiązany jest do poinformowania. Najemca nie może używać uszkodzonego Przedmiotu Najmu w przypadku, gdy może to powodować dalsze jego uszkodzenie.

2. Ocena stanu przedmiotu Najmu przy zwrocie.

- 2.1. Obowiązkiem Najemcy jest zwrot oprócz Przedmiotu Najmu, także wszelkich elementów wyposażenia fabrycznego i dodatkowego, które znajdowało się w komplecie z Przedmiotem Najmu w chwili jego odbioru, takich jak w szczególności oryginalne opakowania, futerały, zasilacze, śruby i narzędzia do regulacji, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, certyfikaty producenta, nośniki pamięci zawierające pliki instalacyjne, dołączone materiały producenta oraz Wynajmującego i pozostałe materiały. Do obowiązków Najemcy należy również poinformowanie Wynajmującego o wszelkich brakach lub uszkodzeniach w wyposażeniu fabrycznym i wyposażeniu dodatkowym.
- 2.2. Najemca jest zobowiązany do zwrotu Przedmiotu Najmu przed upływem terminu wskazanego w Umowie Najmu oraz uzgodnionym z Przyjmującym, będącym pracownikiem lub zleceniobiorcą Wynajmującego lub Przedstawiciela Wynajmującego.
- 2.3. Zwracany Przedmiot Najmu należy przygotować do zwrotu, tj. dostarczyć go w stanie umożliwiającym oględziny i ocenę techniczną ze strony Przyjmującego. Wnętrze opakowania, futerału bądź pokrowca powinno być czyste oraz wolne od trwałych i nieprzyjemnych zapachów (np. tytoń, zapachy odzwierzęce i organiczne). Przedmioty Najmu nieprzygotowane do odbioru będą dokładnie opisywane po ich przygotowaniu przez Przyjmującego, a koszty przygotowania i zanotowane wówczas uszkodzenia będą obciążały Najemcę.
- 2.4. Opis głównych zdarzeń traktowanych jako normatywne zużycie lub jako uszkodzenie ponadnormatywne:

Pozycja	Zużycie normatywne	Zużycie ponadnormatywne i uszkodzenia
Lakier, obudowa, pozostałe powierzchnie	<ul style="list-style-type: none"> zarysowania lakieru lub obudowy, jeśli ich głębokość wskazuje, że mogą być usunięte w wyniku polerowania (nie są wyczuwalne po przesunięciu po nich paznokciem) zarysowania lakieru lub obudowy niemożliwe do usunięcia przez polerowanie, ale nie sięgające do warstwy podkładu lub powierzchni znajdującej się bezpośrednio pod lakierem, o ile nie występuje więcej niż jedno zarysowanie na daną część lub element Przedmiotu Najmu oraz jeżeli długość zarysowań nie przekracza 50mm, szerokość 2mm lub ich powierzchnia mieści się w okręgu o średnicy 20mm ubytki lakieru, jeśli średnica każdego z nich nie przekracza 2mm oraz nie doszło do naruszenia warstwy znajdującej się bezpośrednio pod lakierem lub materiału podłoża wgniecenia lub deformacje, jeśli średnica pojedynczego wgniecenia lub śladu uderzenia nie przekracza 5mm, przy czym łączna liczba takich wgnieceń nie może przekroczyć 3 i żadne z nich nie narusza powłoki lakierniczej. Ślady normalnej eksploatacji na wykładzinach i osłonach, np. wytarcia czy zarysowania. 	<ul style="list-style-type: none"> zarysowania lakieru sięgające do warstwy znajdującej się pod lakierem, niezależnie od ich rozmiaru zarysowania lakieru niemożliwe do usunięcia przez polerowanie, jeżeli długość zarysowań przekracza 50mm, szerokość 2mm lub ich powierzchnia wykracza poza okrąg o średnicy 20mm zarysowania z ubytkami materiału zarysowania elementów wyposażenia, których nie można usunąć za pomocą polerowania, a jest ich więcej niż jedno na dany element lub spowodowały ubytek materiału podłoża lub ich długość przekracza 5mm, szerokość 1mm lub ich powierzchnia wykracza poza okrąg o średnicy 5mm wszelkie pęknięcia powierzchni wykonanych z drewna, tworzyw sztucznych, aluminium lub metalu oraz wszelkie odkształcenia ubytki lakieru, odpryski, których średnica przekracza 2mm lub w ich obrębie doszło do naruszenia warstwy znajdującej się bezpośrednio pod lakierem lub materiału podłoża ślady destrukcji lakieru, których nie można usunąć przez polerowanie (np. uszkodzenia chemiczne) wgniecenia, które naruszają powłokę lakierniczą (np. pęknięcia), a ich średnica przekracza 2mm wszelkie odkształcenia lub deformacje elementów Przedmiotu Najmu, w tym także odkształcenia i deformacje, których skutkiem mogą być np. złuszczenia zamontowany samodzielnie przez Najemcę osprzęt i/lub jego ślady po demontażu wszelkie ślady gnicia, odparzenia, wypalenia lub korozji, niezależnie od rozmiaru i pochodzenia wszelkie ślady po zamontowanym przez Najemcę dodatkowym wyposażeniu, np. wywiercone otwory, pozostałości kleju, odkształcenia. wszelkie naprawy, w tym lakiernicze, które zostały wykonane poza udzieloną gwarancją i autoryzowanym serwisem gwarancyjnym danego Producenta nieprawidłowe zamocowanie któregośkolwiek z elementów lub uszkodzone uchwyty, śruby, otwory, gwinty mocujące wszelkie oznaczenia naniesione przez Najemcę (w tym okleiny) oraz ślady po usunięciu oznaczeń (w tym uszkodzenia powłoki, wyblaknięcia, różnice w odcieniu lakieru lub jego połysku) ślady obcych substancji na obudowie lakierze i elementach pozostałych, jeśli nie można ich usunąć niezwłocznie i łatwy sposób. Zabrudzenia niemożliwe do usunięcia podczas podstawowego czyszczenia
Części ruchome, klawisze, gniazda,	<ul style="list-style-type: none"> Zarysowania obudowy (maksymalnie jedno na element), których długość nie przekracza 	<ul style="list-style-type: none"> Wszelkie pęknięcia obudowy

<p>przyciski, potencjometry, wyświetlacze, diody, punkty świetlne, uchwyty, osłony, elementy wyposażenia, części i komponenty wewnętrzne, głośniki, obudowy, wyposażenie dodatkowe, akcesoria</p>	<p>5mm, szerokość 1mm lub ich powierzchnia nie wykracza poza okrąg o średnicy 5mm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uszczelki i pokrywy ze śladami prawidłowej eksploatacji • Uszkodzenia powierzchni wyświetlaczy, punktów świetlnych, diód, etc., które nie spowodowały pęknięcia szkła lub przezroczystej osłony i nie ograniczają ich funkcjonalności. • Ślady normalnej eksploatacji, np. wytarcia powierzchni (o ile nie doszło do pęknięcia, złamania, wgniecenia lub rozerwania), zabrudzenia (o ile możliwe jest ich niezwłoczne usunięcie w trakcie podstawowego czyszczenia) • Zarysowania lub złuszczenie lakieru, bez ubytków materiału 	<ul style="list-style-type: none"> • Wszelkie uszkodzenia mechaniczne (zarysowania, pęknięcia) wyświetlaczy, szkieł. • Uszczelki, pokrywy, maskownice, membrany, zawieszania, resory, cewki niekompletne, z ubytkiem materiału, odkształcone lub rozerwane • Uszkodzenia powierzchni wyświetlaczy, punktów świetlnych, diód, etc., ograniczające ich funkcjonalność, w tym np. zarysowania lub odpryski, pęknięcia, połamane lub sklezione powierzchnie, uchwyty mocujące, niezależnie od wielkości uszkodzenia • Wszelkie mechaniczne uszkodzenia podzespołów, części, komponentów, w tym pęknięcia, wgniecenia, ubytki, odpryski, wypalenia, odkształcenia, deformacje, odparzenia • wszelkie oznaczenia naniesione przez Najemcę (w tym okleiny) oraz ślady po usunięciu oznaczeń (w tym uszkodzenia powłoki, wyblaknięcia, różnice w odcieniu lakieru lub jego połysku) • Zabrudzenia (np. poplamienia) niemożliwe do usunięcia podczas podstawowego czyszczenia • nieprawidłowe zamocowanie któregokolwiek z elementów lub uszkodzone uchwyty, śruby, otwory, gwinty mocujące • wszelkie odkształcenia lub deformacje elementów, w tym także odkształcenia i deformacje, których skutkiem mogą być np. złuszczenia, blokady działania lub utrudnione działanie • wszelkie pęknięcia, przecięcia, ubytki, powierzchni wykonanych z drewna, tworzyw sztucznych, aluminium lub metalu oraz wszelkie odkształcenia elementów konstrukcyjnych lub ich blokady, w tym także spowodowane dostaniem się jakichkolwiek przedmiotów do wewnętrznych części urządzenia, jego gniazd, klawiszy, etc. • Wszelkie braki w porównaniu do stanu, w jakim Najemca otrzymał Przedmiot Najmu
<p>Dźwięk, sygnał, zasilanie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trzaski przy regulacji potencjometrami wynikające z normalnego zużycia potencjometrów • Trzaski przy podłączaniu elementów peryferyjnych wynikające z normalnego zużycia gniazd 	<ul style="list-style-type: none"> • Jakakolwiek ograniczona bądź niedostępna funkcjonalność Przedmiotu Najmu w porównaniu ze stanem, w jakim Najemca otrzymał Przedmiot Najmu i która nie podlega naprawie gwarancyjnej • Wszelkie uszkodzenia układów zasilających, bezpieczników spowodowane niewłaściwym napięciem prądu w źródle zasilania, w tym także korzystaniem z zasilaczy i kabli zasilających innych, niż znajdujące się na wyposażeniu urządzenia